

Приложение 3  
к приказу комитета городского  
хозяйства администрации  
города Ставрополя  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. №\_\_\_

## ПРАВИЛА

работы с обезличенными персональными данными в комитете  
городского хозяйства администрации города Ставрополя

### 1. Общие положения

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в комитете городского хозяйства администрации города Ставрополя (далее соответственно – Правила, Комитет) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в Комитете.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в том же значении, что и Федеральный закон № 152-ФЗ.

### 2. Условия обезличивания персональных данных

3. Обезличивание персональных данных осуществляется с целью ведения статистических данных, снижения уровня возможного ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных Комитета и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Также обезличивание может использоваться как одна из мер обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### 4. Методы обезличивания:

а) метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);

б) метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);

в) метод декомпозиции (разбиение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим отдельным хранением подмножеств);

г) метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а так же групп записей в массиве персональных данных).

д) другие методы.

5. При обезличивании персональных данных следует соблюдать все регламентные требования, предъявляемые к выбранному методу обезличивания и процедурам обезличивания незапрещенным законодательством Российской Федерации.

6. Перечень должностей сотрудников Комитета, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в Приложении к настоящим Правилам.

7. Руководитель комитета городского хозяйства администрации города Ставрополя или лицо его замещающее принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

8. Руководители отделов, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и метод обезличивания.

9. Сотрудники отделов, обслуживающих базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным методом.

### 3. Порядок работы с обезличенными персональными данными

10. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

11. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

12. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) парольной политики;
- 2) антивирусной политики;
- 3) правил работы со съемными носителями (если они используются);
- 4) правил резервного копирования;

5) правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

13. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) правил хранения бумажных носителей;
- 2) правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

#### 4. Ответственные за организацию и контроль выполнения правил

14. Ответственность за соблюдение требований настоящих Правил возлагается на всех сотрудников Комитета, участвующих в обработке персональных данных.

15. Ответственность за общий контроль выполнения постоянных Правил возлагается на ответственного за обеспечение безопасности и обработку персональных данных в Комитете.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы администрации  
города Ставрополя, руководителя  
комитета городского хозяйства  
администрации города Ставрополя  
первый заместитель руководителя  
комитета городского хозяйства  
администрации города Ставрополя

И.А. Скорняков

Приложение к правилам работы с  
обезличенными персональными  
данными в комитете городского  
хозяйства администрации города  
Ставрополя

Перечень должностей комитета городского хозяйства администрации города  
Ставрополя, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию  
обрабатываемых персональных данных

- Должности:
- Первый заместитель руководителя комитета городского хозяйства администрации города Ставрополя;
- Руководитель отдела правового и кадрового обеспечения;
- Руководитель общего отдела;
- Главный специалист комитета городского хозяйства администрации города Ставрополя (программист);
- Руководитель отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главный бухгалтер.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы администрации  
города Ставрополя, руководителя  
комитета городского хозяйства  
администрации города Ставрополя  
первый заместитель руководителя  
комитета городского хозяйства  
администрации города Ставрополя

И.А. Скорняков



